

<b>SOLICITUD PARA EL USO DEL AUDITORIO “EL PÓSITO”</b>		
Acto solicitado		
Fecha		
Hora de comienzo y fin acto		
Hora de preparación espacio		
Nombre del solicitante + - DNI persona representante - CIF / NIF empresa/asociación		
Domicilio para notificaciones		
Responsable del acto		
Persona de contacto		
Teléfono		
E-mail		
Necesidades técnicas	<p>Mesas (escenario) _____</p> <p>Sillas (escenario) _____</p> <p>Micrófonos: ▪ Inalámbrico _____ ▪ De mesa _____</p>	<p>Proyector <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>Atril <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No</p> <p>Otras necesidades: _____ _____ _____</p>
<p>En Linares, a _____ de _____ del 20____</p> <p style="text-align: center;">Firmado: <span style="margin-left: 200px;">Firmado:</span></p> <p style="text-align: center;">Responsable del Acto <span style="margin-left: 200px;">Responsable del Área de Turismo</span></p>		

El/la solicitante debe entregar obligatoriamente junto a la solicitud el **escrito de conocimiento y aceptación** del reglamento para la utilización del espacio, así como un **dossier** de su obra o **programa de actos**.

Asimismo, una vez aprobada la solicitud, deberá recoger en la sección de Rentas del Ayuntamiento de Linares la **liquidación de tasas**. La cual deberá ser abonada previo a la celebración del acto, debiendo de remitirse el justificante bancario de la liquidación al Área de Turismo (vía mail [turismo@aytolinares.es](mailto:turismo@aytolinares.es) o presencialmente en la Oficina de Turismo de El Pósito, en horario de museo (C/ Iglesia nº 5).